



№1 (317) ЯНВАРЬ 2022

КонсультантПлюс

ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ОБЩЕРОССИЙСКОЙ СЕТИ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

30 лет с КонсультантПлюс. История в деталях

30 лет

1992 ГОД ОСНОВАНИЯ КОМПАНИИ «КОНСУЛЬТАНТПЛЮС»

В 2022 г. «КонсультантПлюс» отмечает 30-летие. В 1992 г. создана первая версия системы КонсультантПлюс, а федеральное законодательство стало доступно широкому кругу специалистов

Новое! в Конструкторе договоров Коллективный договор и положение об оплате труда и премировании

«Конструктор договоров» пополнился новыми документами в сфере труда: в него включены «Положение об оплате труда и премировании» и коллективный договор. С помощью конструктора вы сможете быстро и грамотно составить эти акты

Положение об оплате труда и премировании

Этот локальный нормативный акт организации устанавливает систему оплаты труда. В нем учитываются

размеры тарифных ставок, окладов, доплат и компенсаций, системы доплат и надбавок стимулирующего характера, системы премирования.

Положение необходимо, если

система оплаты труда не закреплена в другом локальном нормативном акте, коллективном договоре или соглашении. Работодатель-микропредприятие и работодатель — некоммерческая организация могут не принимать такое положение, но тогда условия, которые должны быть урегулированы в положении, им придется включить в трудовые договоры с работниками.

Конструктор поможет правильно составить этот важный локальный нормативный акт исходя из потребностей конкретного работодателя. В конструкторе можно подобрать условия, подходящие вашей компании, например, установить необходимую вам систему оплаты труда:

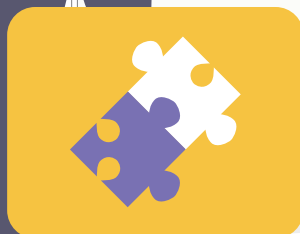
- повременную с установлением окладов — для большинства работников, таких как бухгалтеры, юристы, медицинские работники и др.;
- сдельную — для работников, которые непосредственно производят определенную продукцию;
- комиссионную — например, для менеджеров по продажам.

В положении можно установить:

- порядок индексации зарплаты;
- порядок, размеры и сроки выплаты матпомощи работникам;
- порядок, размеры, сроки выплаты премий и многие другие условия.

НОВЫЙ

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР



Коллективный договор

Коллективный договор — это правовой акт, который регулирует социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключается работниками и работодателем в лице их представителей.

В «Конструкторе договоров» можно подготовить **КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР** как для организации в целом, так и для ее филиала, представительства или иного обособленного подразделения, а также для ИП.

С помощью конструктора в коллективном договоре можно согласовать:

- улучшение условий и охраны труда работников;
- системы оплаты труда, в том числе выплаты компенсационного и стимулирующего характера, форму и порядок оплаты труда;
- рабочее время и время отдыха, включая вопросы предоставления

и продолжительности отпусков;

- занятость, переобучение, условия высвобождения работников;
- различные гарантии для работников, а также для деятельности профсоюзной организации.

Какие еще документы можно составить в конструкторе

«Конструктор договоров» — инструмент для составления и проверки договоров и других документов организации. В нем представлены наиболее востребованные гражданско-правовые договоры: аренды, поставки, подряда, возмездного оказания услуг и другие договоры, а также локальные нормативные акты в сфере труда.

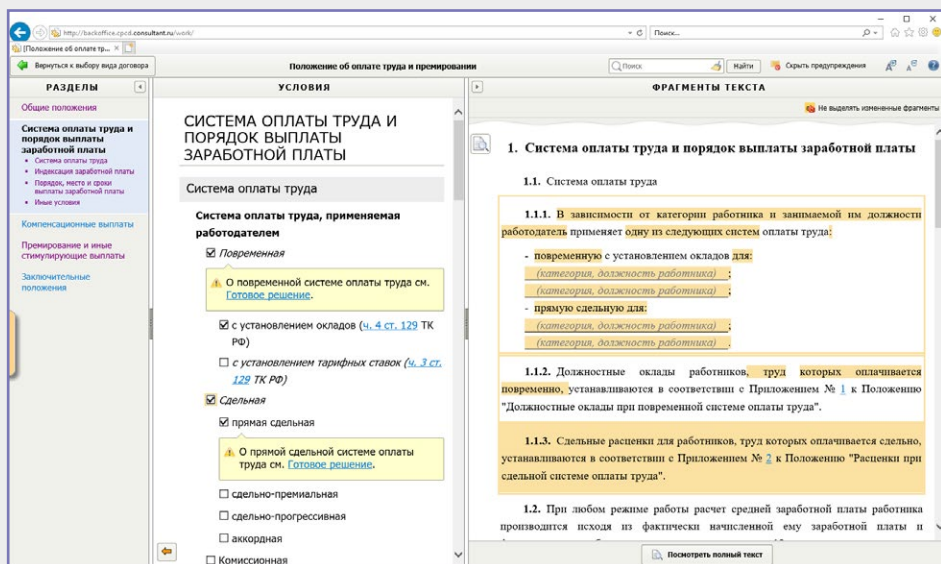
Огромный выбор условий позволяет составить договор с учетом особенностей конкретной сделки. Можно изменять условия внутри каждого раздела и создавать много вариантов одного и того же договора. В ходе составления договора появляются предупреждения

о рисках, отслеживается отсутствие противоречий между выбранными условиями. Предупреждения в «Конструкторе договоров» содержат ссылки на законодательство, судебную практику, Готовые решения КонсультантПлюс.

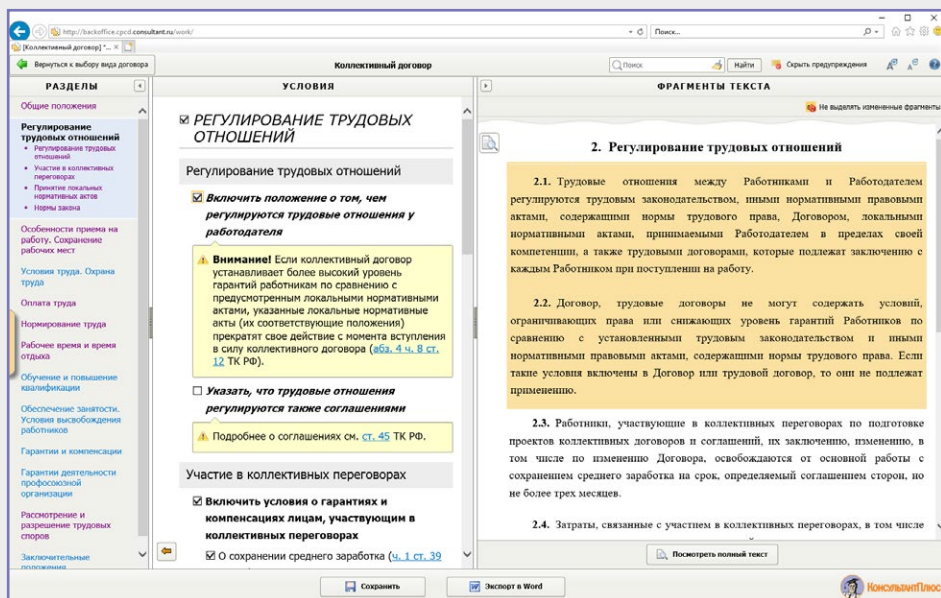
К каждому договору конструктор автоматически формирует пакет дополнительных документов (акты, отчеты, заявки и т.д.), с учетом тех условий, которые вы отметили в договоре. Чтобы проверить готовый договор, нужно смоделировать его условия в конструкторе. **БН**

Работать с конструктором просто

- выберите вид договора
- отметьте условия из предлагаемых вариантов
- получите проект договора



С помощью «Конструктора договоров» вы быстро и грамотно составите **Положение об оплате труда и премировании**. Конструктор поможет подобрать условия, подходящие именно вашей компании



Коллективный договор — важный документ для организации и работников. Конструктор поможет подобрать нужные условия и верные формулировки

Готовим годовую бухгалтерскую отчетность с системой КонсультантПлюс

Новое «Практическое пособие по годовой бухгалтерской отчетности – 2021» поможет бухгалтерам коммерческих организаций в подготовке отчетности за прошедший год

Все формы бухотчетности

В «Практическом пособии по годовой бухгалтерской отчетности – 2021» вы найдете подробную информацию о том, как, кому и в какие сроки нужно представить бухгалтерскую отчетность за 2021 г.

В пособии построено и на конкретных примерах рассмотрен порядок заполнения всех форм отчетности:

- бухгалтерского баланса;
- отчета о финансовых результатах;
- отчета об изменениях капитала;
- отчета о движении денежных средств;
- пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Проверить отчетность поможет раздел с взаимовязкой показателей.

Напомним, что отчетность за 2021 г. нужно сдать в налоговую в электронной форме не позднее 31 марта 2022 г.

Упрощенные формы отчетности

В пособии также рассмотрен порядок заполнения упрощенных форм бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах. Их могут представлять, в частности, малые предприятия. Начиная с отчетности за 2021 г. еще больше организаций могут составлять бухгалтерскую отчетность по упрощенным формам. Это организации, у которых не превышен лимит по доходам – 800 млн руб. и по сумме активов бухгалтерского баланса – 400 млн руб. Новый лимит применяется с 01.01.2021, он увеличен [Федеральным законом № 476-ФЗ от 29.12.2020](#).

Важные изменения

Начиная с отчетности за 2021 г. отменена обязанность организаций представлять годовую бухгалтерскую отчетность в другие госорганы, кроме налоговой, если она есть в государственном информационном ресурсе бухгалтерской (финансовой) отчетности (ГИРБО).

С 2021 г. организации обязаны отражать информацию о запасах с учетом нового [ФСБУ 5/2019 «Запасы»](#). Он внес много изменений в учет и в порядок

формирования ряда показателей бухгалтерской отчетности, в частности, изменены:

- оценка незавершенного производства;
- порядок определения фактической себестоимости и оценки запасов после признания;
- порядок восстановления резерва под обесценение запасов;
- требования к раскрытию информации о запасах в бухгалтерской отчетности.

Новое в отчетности за 2022 г.

Обратите внимание, с 1 января 2022 г. обязательны к применению ряд новых ФСБУ:

- [ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды»](#);
- [ФСБУ 6/2020 «Основные средства»](#);
- [ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения»](#);

- [ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете»](#).

В «Практическом пособии по годовой бухгалтерской отчетности – 2021» учтены требования ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды».

Тем организациям, которые приняли решение начать применять ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения» уже в 2021 г., советуем ознакомиться с новым «Практическим пособием по составлению промежуточной бухгалтерской отчетности в 2022 г.», которое тоже включено в систему КонсультантПлюс. **BP**

Проверить корректность заполнения форм отчетности поможет раздел «Взаимовязка показателей» пособия. Он содержит наглядные таблицы соответствия показателей всех форм бухгалтерской отчетности



Конструктор учетной политики на 2022 г.

В «Конструктор учетной политики» в системе КонсультантПлюс включены новые учетные политики на 2022 г. Конструктор поможет создать с нуля или проверить учетную политику коммерческой и бюджетной организаций

Включены учетные политики на 2022 г.:

- для целей бухучета (коммерческие организации);
- для целей налогообложения **ОСНО** и **УСН** (коммерческие организации);
- для целей бухгалтерского (бюджетного) учета (организации бюджетной сферы);
- для целей налогообложения (организации бюджетной сферы).

В конструкторе учтены все изменения законодательства, которые нужно применять в новом году.

Учетная политика для целей бухучета (коммерческие организации)

В конструкторе отражены изменения, применяемые с 2022 г. В частности, с отчетности этого года нужно обязательно применять 4 новых стандарта: **ФСБУ 6/2020 «Основные средства»**, **ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения»**, **ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды»**, **ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете»**.

В конструкторе исключены вопросы и формулировки, основанные на утративших силу ПБУ 6/01 и Методических указаниях № 91н, а также добавлены предупреждения, акцентирующие внимание на отличиях нового порядка от старого.

Добавлены вопросы, позволяющие установить особенности внесения исправлений в первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета. Предусмотрена ссылка

на порядок хранения документов и доступа к ним, который организация должна утвердить (**п.п. 23, 26 ФСБУ 27/2021**). Учтен ряд рекомендаций Бухгалтерского методологического центра (БМЦ). Ими следует руководствоваться в силу **п. 7.1 ПБУ 1/2008**.

Учетная политика для целей бухгалтерского (бюджетного) учета (организации бюджетной сферы)

В бухгалтерском конструкторе для бюджетников учтены положения новых стандартов, которые применяются начиная с отчетности за 2022 г.: **«Бухгалтерская (финансовая) отчетность с учетом инфляции»**, **«Метод долевого участия»**, **«Биологические активы»**.

В конструкторе учтены изменения, внесенные в Бюджетный кодекс РФ **Федеральным законом от 01.07.2021 № 251-ФЗ**. Кроме того, учтен **Приказ Минфина России от 15.04.2021 № 61н**.

Главное изменение — конструктор дополнен разделом «Биологические активы», позволяющим установить порядок учета биологических активов. Раздел появится, если выбран соответствующий вариант в разделе «Организационные положения». В разделе предусмотрена возможность определить единицу учета биологических активов, а также установить порядок учета стоимости биологических активов, приобретенных по обменным операциям, и биологических активов, находящихся в пути.

Добавлены возможности:

- выбрать счет для учета обесценения биологических активов;
- установить дополнительную ана-

литику по учету биологических активов, предназначенных для реализации, распространения безвозмездно или за символическую плату;

- закрепить периодичность сравнения балансовой стоимости биологических активов с их нормативно-плановой стоимостью.

Учетная политика для целей налогообложения (коммерческие и бюджетные организации)

В части налогообложения существенных изменений законодательства нет. Поэтому изменения всех трех налоговых конструкторов технические.

Как работать с конструктором

Перейти к конструктору в системе КонсультантПлюс можно сразу со стартовой страницы по кнопке «Конструктор учетной политики» (в профилях «Универсальный», «Бухгалтерия и кадры» и «Бухгалтерия и кадры бюджетной организации»).

Работать с конструктором просто:

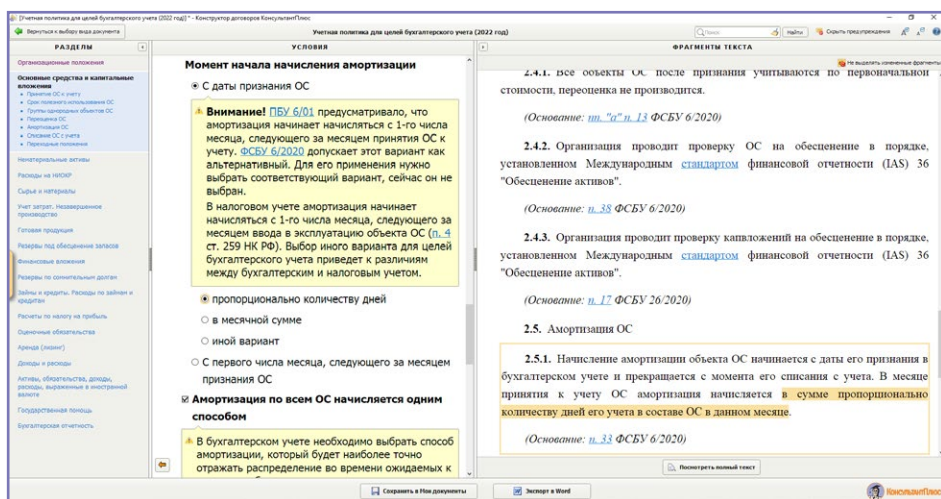
- выбираете вид учетной политики;
- отмечаете нужные условия (из предлагаемых вариантов);
- получаете шаблон учетной политики с готовыми формулировками.

Выбрать нужные условия помогут высвечивающиеся предупреждения. Они проинформируют об ограничениях при выборе способов учета, о рисках и последствиях применения выбранных элементов учетной политики, о возможностях сближения бухгалтерского и налогового учетов.

Приложения к политикам формируются автоматически. Шаблон учетной политики можно перенести в Word.

Конструктор учитывает особенности деятельности организации, что во многом определяет ее учетную политику. **БП**

Выбирайте нужные условия – сервис подберет правильные формулировки и даст рекомендации. Останется только сохранить готовый документ



Основные изменения в госзакупках в 2022 г. – в обзоре КонсультантПлюс

С нового года много изменений в законодательстве о закупках. Рассказываем о самом важном

Меньше способов закупок

С 1 января из числа способов закупок исключены двухэтапные конкурсы, конкурсы с ограниченным участием, запросы предложений. По большинству оснований, которые предусмотрены для последнего способа, можно провести электронный запрос котировок без ограничения НМЦК и годового лимита.

Изменились и правила закупок. Документация о закупке понадобится только для закрытых процедур. В остальных – извещение и проект контракта.

Единый срок изменения и отмены любой электронной закупки – не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания подачи заявок.

Документ: [Федеральный закон от 02.07.2021 № 360-ФЗ](#).

Сокращен объем сведений в заявке

С 1 января большую часть сведений об участнике (наименование, адрес и др.) заказчику направит оператор электронной площадки. Сведения об ИНН контролирующей организацию участников, директора и членов коллегиального исполнительного органа до 1 апреля участники должны подавать самостоятельно.

Документ: [Федеральный закон от 02.07.2021 № 360-ФЗ](#).

Новые требования к участникам закупок

Введена универсальная предквалификация. В закупках без доптребований и с НМЦК от 20 млн руб. следует предусмотреть условие: у участника должен быть исполненный контракт по 44-ФЗ или 223-ФЗ за последние 3 года. Сумма контракта – не меньше 20% НМЦК (если выставлялись неустойки, они должны быть оплачены).

Офшорным компаниям запретили участвовать в закупках не только непосредственно, но и через подконтрольные организации.

Документ: [Федеральный закон от 02.07.2021 № 360-ФЗ](#).

Ужесточены антидемпинговые меры

С 1 января в случае применения антидемпинговых мер размер обеспечения исполнения контракта должен быть увеличен в 1,5 раза, но при этом составлять не меньше 10% НМЦК (если закупка была только для СМП или СОНКО, процент считается от цены контракта).

Документ: [Федеральный закон от 02.07.2021 № 360-ФЗ](#).

Введено электронное оформление приемки

С 1 января, если контракт заключен по итогам электронной процедуры, доку-

менты о приемке оформляют через ЕИС. Изменения в эти документы вносятся также через ЕИС.

До 1 апреля 2022 г. документы о приемке не размещаются на официальном сайте ЕИС.

Документ: [Федеральный закон от 02.07.2021 № 360-ФЗ](#).

Сокращены сроки оплаты контрактов

С 1 января срок оплаты контрактов по итогам закупок только для СМП и СОНКО сокращен с 15 до 10 рабочих дней. Для остальных закупок – с 30 календарных до 15 рабочих дней. Если документы о приемке оформляются без использования ЕИС, предельный срок составляет 30 дней.

Получатели средств федерального бюджета по общему правилу должны предусматривать в контрактах еще более короткие сроки – 10 рабочих дней (7 рабочих дней, если контракт заключается с СМП или СОНКО). Но есть исключения из правила и переходные положения.

Документы:

• [Федеральный закон от 01.07.2021 № 277-ФЗ](#);

• [Федеральный закон от 02.07.2021 № 360-ФЗ](#);

• [Постановление Правительства РФ от 28.06.2021 № 1034](#).


Изменены правила обжалования закупок

Самые существенные изменения:

- жалобы на электронные закупки подаются только через ЕИС;
- на одну и ту же редакцию извещения или документации можно подать только одну жалобу;
- если в закупке предусмотрена универсальная предквалификация, пожаловаться могут только те участники, кто ей соответствует.

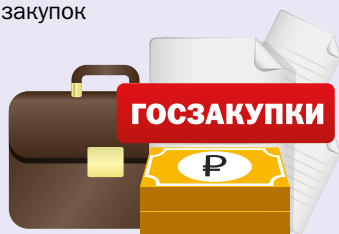
Документ: [Федеральный закон от 02.07.2021 № 360-ФЗ](#).

Обо всех нововведениях читайте в обзоре [«Основные изменения в госзакупках в 2022 году»](#) в системе КонсультантПлюс.

Поисковый запрос: [ГОСЗАКУПКИ 2022 ОБЗОР](#) 

Что изменилось с 1 января

- сократили число способов закупок и изменили их правила
- сократили объем сведений в заявке на участие в закупке
- существенно изменили требования к участникам закупок
- оптимизировали работу комиссий по осуществлению закупок
- нужно закупать больше у СМП и СОНКО
- больше контрактов следует отражать в отчете об объеме закупок у СМП и СОНКО
- закупки с преимуществами для УИС и организаций инвалидов нужно проводить отдельно
- ужесточили антидемпинговые меры
- ввели электронное оформление приемки
- сократили сроки оплаты контрактов
- сократили срок надлежащего уведомления о расторжении контракта при электронной закупке
- можно изменить срок исполнения отдельного этапа контракта
- изменили правила обжалования закупок



Основные изменения в ГК РФ в 2022 г.

Эксперты КонсультантПлюс подготовили обзор изменений Гражданского кодекса РФ. Расскажем о самых главных новшествах, многие из них уже начали действовать

Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы

С 1 января скорректированы нормы о договорах на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. К таким договорам применяются общие положения о подряде, если это не противоречит специальным нормам и особенностям предмета договора.

В предмет договора на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ можно включить работы по разработке технической документации для образца нового изделия или новой технологии.

Документ: [Федеральный закон от 22.12.2020 № 456-ФЗ](#).

Служебные изобретения и промышленные образцы

С 1 января изменились обязанности работодателя в отношении работников, создавших служебное изобретение, полезную модель, промышленный образец.

Работодатель в течение 6 месяцев с момента, когда работник уведомил его о создании изобретения, полезной модели или промышленного образца, обязан:

- подать заявку на выдачу патента;
- передать право на получение патента иному лицу;
- сообщить работнику о сохранении информации о создании в тайне.

Иначе право вернется работнику. Ранее этот срок составлял 4 месяца.

Если работодатель примет решение о досрочном прекращении действия патента, он обязан известить об этом работника и по требованию последнего безвозмездно передать ему патент.

Документ: [Федеральный закон от 22.12.2020 № 456-ФЗ](#).

Результаты интеллектуальной деятельности

С 1 января изменились нормы о результатах интеллектуальной деятельности, созданных при выполнении государственного или муниципального кон-

тракта. Определены обстоятельства, при которых право на результаты интеллектуальной деятельности будет возникать у заказчика, а не исполнителя контракта.

Первый случай — результат деятельности непосредственно связан с обеспечением обороны и безопасности.

Второй — контракт исполняется за счет средств бюджета и соблюдено хотя бы одно из следующих условий:

- результат интеллектуальной деятельности необходим для оказания государственных или муниципальных услуг либо для осуществления публичных функций;
- исполнитель в течение 12 месяцев не оформил на себя соответствующее право;
- госконтракт заключен для исполнения международных обязательств РФ.

Законом могут быть предусмотрены

и другие условия.

Указанные правила действуют и в отношении третьих лиц, исполняющих такие контракты.

Документ: [Федеральный закон от 22.12.2020 № 456-ФЗ](#).

Личный фонд

С 1 марта 2022 г. появится новая организационно-правовая форма юрлица — личный фонд. Учредитель должен передать фонду имущество на сумму не менее 100 млн руб.

По общему правилу замена учредителя фонда и соучредительство не допускаются.

Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, создавать хозяйственные общества и участвовать в них.

Фонд несет субсидиарную ответственность по обязательствам учредителя (за исключением наследственного фонда) в течение трех лет со дня его создания.

Документ: [Федеральный закон от 01.07.2021 № 287-ФЗ](#). 



Ответы на кроссворд из бюллетеня № 12 (316), декабрь 2021 г.

По горизонтали:

1. Аврал. 5. КонсультантПлюс.
7. Шампанское. 8. Здоровье. 9. Салат.
12. Тигр. 13. Благополучие. 15. Ирония.
16. Юрист. 19. Счастье.

По вертикали:

2. Елка. 3. Мандарин. 4. Подарки.
6. Президент. 10. Оливье.
11. Кадровик. 14. Сентябрь. 17. Отчет.
18. Бухгалтер. 20. Короткий.



КонсультантПлюс consultant.ru

